

Принят
Советом Учреждения
протокол от 20.03.2020 № 1

Утвержден приказом директора
МБОУ «Кайбальская СШ»
от 24.03.2020 года № 28

С учетом мнения Совета родителей
протокол № 2 от 23.03.2020

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
МБОУ «Кайбальская СШ» и учащимися и (или) их родителями (законными
представителями) в МБОУ «Кайбальская СШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с положениями ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «Кайбальская СШ», а также иных нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере образования.

1.2. Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Кайбальская СШ» (далее - Организация) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под отношениями в настоящем Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ (далее - отношения в сфере образования).

1.4. Участники образовательных отношений - Организация, учащиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители.

1.5. Порядок принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу

2. Порядок оформления возникновения отношений между Организацией, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Организацией, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся является приказ директора МБОУ «Кайбальская СШ» о приеме лица на обучение в школу, или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у учащегося с момента оформления приказа о приеме на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Порядок оформления приостановления отношений между Организацией, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

3.1. Приостановление отношений по инициативе школы возникают на основании приказа директора школы

3.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

3.3. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- болезни учащегося;
- санаторно-курортного лечения учащегося;
- отпуска родителей (законных представителей)
- отпуска для оздоровления ребенка в летнее время сроком не более 75 дней;
- карантин в Организации;
- ремонта в Организации;
- нарушение температурного режима в Организации.

4. Порядок оформления прекращения отношений между Организацией, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

4.1. Отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, указанным в п. 4.2.

4.2. Отношения между Организацией, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- а) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
- б) по инициативе МБОУ «Кайбальская СШ»:
 - в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление;
 - в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

4.3. При оставлении учащимся школы для продолжения обучения в другой образовательной организации, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних подают заявление на имя директора школы об отчислении.

4.4. Отчисление учащихся в связи с получением образования (завершением обучения) производится на основании приказа директора школы.

4.5. Досрочное прекращение отношений между Организацией, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся образования по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед школой.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении учащегося.

4.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958107

Владелец Жадан Ирина Валерьевна

Действителен с 15.11.2022 по 15.11.2023